

UBND TỈNH QUẢNG NGÃI
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

Số: /SGDDĐT-TCCB
V/v thực hiện đánh giá theo chuẩn
nghề nghiệp giáo viên và chuẩn hiệu
trưởng năm học 2025-2026

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Quảng Ngãi, ngày tháng 5 năm 2026

Kính gửi:

- UBND các xã, phường, đặc khu;
- Các đơn vị trực thuộc Sở.

Thực hiện Quyết định số 750/QĐ-SGDĐT ngày 14/10/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc phê duyệt Kế hoạch công tác năm học 2025-2026, Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) đề nghị UBND các xã, phường, đặc khu phối hợp, chỉ đạo các đơn vị trường học trực thuộc; các đơn vị trực thuộc Sở thực hiện công tác đánh giá chuẩn nghề nghiệp giáo viên và chuẩn hiệu trưởng năm học 2025-2026 như sau:

1. Đối tượng đánh giá: Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng (cán bộ quản lý); giáo viên theo phân cấp quản lý.

2. Về nội dung, chu kỳ đánh giá:

- Đối với cán bộ quản lý, giáo viên cơ sở giáo dục mầm non thực hiện theo Thông tư số 25/2018/TT-BGDĐT ngày 08/10/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành quy định chuẩn Hiệu trưởng cơ sở giáo dục mầm non và Thông tư số 26/2018/TT-BGDĐT ngày 08/10/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành quy định chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non (*Khoản 2, Điều 10 của Thông tư số 28/2026/TT-BGDĐT quy định chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non*).

- Đối với cán bộ quản lý, giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông thực hiện theo Thông tư số 14/2018/TT-BGDĐT ngày 20/7/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành quy định chuẩn Hiệu trưởng cơ sở giáo dục phổ thông và Thông tư số 20/2018/TT-BGDĐT ngày 20/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về chuẩn nghề nghiệp giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông (*Khoản 2, Điều 20 của Thông tư số 30/2026/TT-BGDĐT quy định chuẩn nghề nghiệp giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông*).

- Về chu kỳ đánh giá: Năm học 2024-2025 và 2025-2026.

3. Tiến độ đánh giá, xếp loại:

a) Đối với các đơn vị trực thuộc Sở GDĐT

- Hiệu trưởng tổ chức, triển khai đề Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng và giáo viên nhập kết quả tự đánh giá theo các tiêu chí và minh chứng trên hệ thống đánh giá theo chuẩn (Temis) <https://temis.csdl.edu.vn>;

- Hiệu trưởng triển khai các bước đánh giá tại đơn vị xong trước

20/5/2026 và cập nhật kết quả trên hệ thống phần mềm (Hiệu trưởng đánh giá đối với Phó Hiệu trưởng và giáo viên);

- Sau khi có kết quả đánh giá theo chuẩn chính thức, các cơ sở giáo dục đưa kết quả đánh giá theo chuẩn lên hệ thống <http://csdl.moet.gov.vn>;

- In báo cáo A1; A2 trên hệ thống phần mềm <https://temis.csdl.edu.vn> và lưu trữ theo quy định.

b) Đối với UBND các xã, phường, đặc khu

- Tổ chức triển khai để Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng và giáo viên nhập kết quả tự đánh giá theo các tiêu chí và minh chứng trên hệ thống đánh giá theo chuẩn (Temis) <https://temis.csdl.edu.vn> xong trước 30/5/2026;

- Tổ chức đánh giá Hiệu trưởng các cơ sở giáo dục và đào tạo trực thuộc UBND xã, phường, đặc khu theo chuẩn Hiệu trưởng;

- Sau khi có kết quả đánh giá theo chuẩn chính thức, các cơ sở giáo dục cập nhật kết quả đánh giá theo chuẩn lên hệ thống <http://csdl.moet.gov.vn>;

- In các biểu báo cáo trên hệ thống phần mềm <https://temis.csdl.edu.vn> tại mục báo cáo và lưu trữ theo quy định; đồng thời tổng hợp số liệu báo cáo về Sở Giáo dục và Đào tạo.

4. Chế độ báo cáo

a) Biểu mẫu báo cáo: **Biểu mẫu kèm theo.**

b) Thời gian, địa điểm nhận báo cáo và kết quả đánh giá

- Thời gian:

- + Các đơn vị trực thuộc Sở GDĐT nộp báo cáo và đề nghị đánh giá Hiệu trưởng trước ngày 05/6/2026.

- + UBND các xã, phường, đặc khu báo cáo kết quả trước ngày 15/6/2026.

- Địa điểm: Báo cáo về Sở GDĐT qua phòng Tổ chức cán bộ và bản mềm gửi qua địa chỉ mail tccb@quangngai.edu.vn.

Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị UBND các xã, phường, đặc khu và thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở GDĐT tổ chức, triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo Sở;
- Lưu: VT, VP, TCCB.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Ngọc Thái